

**ZARZĄDZENIE NR 20/19
WÓJTA GMINY TRZCIANNE**

z dnia 14 lutego 2019 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych

Na podstawie art. 5a ust. 1 w związku z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr IV/23/19 Rady Gminy Trzcianne w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Trzcianne zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Przedmiotem konsultacji jest projekt uchwały Rady Gminy Trzcianne w sprawie uchwalenia statutów jednostek pomocniczych Gminy Trzcianne, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Przeprowadzenie konsultacji w sprawie, o której mowa w ust. 1 ma na celu uzyskanie opinii mieszkańców sołectw Gminy Trzcianne na temat ww. projektu uchwały.

§ 2. Konsultacje społeczne skierowane są do pełnoletnich mieszkańców sołectw Gminy Trzcianne, posiadających czynne prawo wyborcze w okresie przeprowadzanych konsultacji.

§ 3. Konsultacje zostaną przeprowadzone w dniach 22 lutego 2019r. do dnia 1 marca 2019r.

§ 4. Konsultacje mają charakter gminny.

§ 5. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie:

- 1) wyłożenia ww. projektu uchwały w Urzędzie Gminy Trzcianne - pokój 15;
- 2) zamieszczenia ww. projektu uchwały w Biuletynie Informacji Publicznej (<http://bip.ug.trzcianne.wrotapodlasia.pl>) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Trzcianne;
- 3) pisemnego zgłaszania uwag, opinii i wniosków sołectw Gminy Trzcianne do Urzędu Gminy Trzcianne.

§ 6. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące.

§ 7. Wyniki z przeprowadzonych konsultacji zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Trzcianne.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Trzcianne



Marek Krzysztof Szydłowski

Załącznik do zarządzenia Nr 20/19
Wójta Gminy Trzcianne
z dnia 14 lutego 2019 r.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY TRZCIANNE

z dnia 2019 r.

w sprawie uchwalenia statutów jednostek pomocniczych Gminy Trzcianne

Na podstawie art. 5 ust. 1 i 2, art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się statuty następującym sołectwom Gminy Trzcianne w brzmieniu określonym w załącznikach do niniejszej uchwały:

- 1) Boguszewo;
- 2) Boguszki;
- 3) Brzeziny;
- 4) Chojnowo;
- 5) Giełczyn;
- 6) Kołodzieje;
- 7) Krynica;
- 8) Laskowiec;
- 9) Milewo;
- 10) Mroczyki;
- 11) Nowa Wieś;
- 12) Niewiarowo;
- 13) Pisanki;
- 14) Stare Bajki;
- 15) Szorce;
- 16) Trzcianne;
- 17) Wilamówka;
- 18) Wyszowate;
- 19) Zajki;
- 20) Zubole;
- 21) Zucielec.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 59/XIII/96 Rady Gminy Trzcianne z dnia 15 kwietnia 1996r. w sprawie uchwalenia statutów sołectwom zmienioną uchwałą Nr 64/XIII/03 Rady Gminy Trzcianne z dnia 30 grudnia 2003r.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Pogorzelski

STATUT SOŁECTWA BOGUSZEWO

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Boguszewo,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Boguszewo,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Boguszewo,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Boguszewo,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Boguszewo stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Boguszewo.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Boguszewo

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,
- 10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysiem, a nowo wybranym następuje w terminie do 3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczącą Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wyników wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŠZENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA BOGUSZKI

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Boguszki,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Boguszki,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Boguszki,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Boguszki,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Boguszki stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Boguszki.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Boguszki

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysiem, a nowo wybranym następuje w terminie do

3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,

2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,

3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na pisemny wniosek:

a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,

b) Rady Gminy,

c) Wójta,

d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wyników wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŚZENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA BRZEZINY

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Brzeziny,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Brzeziny,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Brzeziny,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Brzeziny,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Brzeziny stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Brzeziny.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Brzeziny

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysiem, a nowo wybranym następuje w terminie do

3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,

2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,

3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na pisemny wniosek:

a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,

b) Rady Gminy,

c) Wójta,

d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołectkiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołectka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołectkiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wyników wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŠENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA CHOJNOWO

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Chojnowo,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Chojnowo,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Chojnowo,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Chojnowo,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Chojnowo stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Chojnowo.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Chojnowo

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.
 2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysem, a nowo wybranym następuje w terminie do

3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołectkiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołectka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołectkiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,
- 2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,
- 3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,
- 4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:
 - a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,
 - b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,
 - c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.
- 5) przeprowadzenie tajnego głosowania:
 - a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,
 - b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,
 - c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,
 - d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,
 - e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,
 - f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.
6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wynikach wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŠENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA GIEŁCZYN

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Giełczyn,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Giełczyn,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Giełczyn,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Giełczyn,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Giełczyn stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Giełczyn.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Giełczyn

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysiem, a nowo wybranym następuje w terminie do 3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołectkiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołectka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołectkiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wyników wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŚZENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwko ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA KOŁODZIEJE

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kołodzieje,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kołodzieje,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Kołodzieje,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Kołodzieje,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Kołodzieje stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Kołodzieje.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Kołodzieje

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysem, a nowo wybranym następuje w terminie do

3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.
2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wyników wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŠZENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA KRYNICA

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Krynica,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Krynica,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Krynica,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Krynica,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Krynica stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Krynica.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Krynica

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysiem, a nowo wybranym następuje w terminie do

3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,
- 2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,
- 3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,
- 4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:
 - a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,
 - b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,
 - c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.
- 5) przeprowadzenie tajnego głosowania:
 - a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,
 - b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,
 - c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,
 - d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,
 - e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,
 - f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.
6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wynikach wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŠENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA LASKOWIEC

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Laskowiec,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Laskowiec,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Laskowiec,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Laskowiec,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Laskowiec stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Laskowiec.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Laskowiec

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysiem, a nowo wybranym następuje w terminie do 3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wynikach wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŠENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA MILEWO

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Milewo,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Milewo,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Milewo,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Milewo,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Milewo stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Milewo.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Milewo

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysem, a nowo wybranym następuje w terminie do

3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wyników wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŠENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA MROCZKI

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Mroccki,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Mroccki,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Mroccki,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Mroccki,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Mroccki stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Mroccki.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Mroccki

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysem, a nowo wybranym następuje w terminie do 3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wyników wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŠENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA NIEWIAROWO

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Niewiarowo,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Niewiarowo,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Niewiarowo,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Niewiarowo,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Niewiarowo stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Niewiarowo.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Niewiarowo

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysem, a nowo wybranym następuje w terminie do 3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykłą większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wyników wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŚZENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwko ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA NOWA WIEŚ

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowa Wieś,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Nowa Wieś,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Nowa Wieś,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Nowa Wieś,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Nowa Wieś stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Nowa Wieś.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Nowa Wieś

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysem, a nowo wybranym następuje w terminie do 3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wyników wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŠENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA PISANKI

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Pisanki,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Pisanki,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Pisanki,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Pisanki,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Pisanki stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Pisanki.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Pisanki

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysiem, a nowo wybranym następuje w terminie do

3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołectkiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołectwa wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołectkiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,
- 2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,
- 3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,
- 4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:
 - a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,
 - b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,
 - c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.
- 5) przeprowadzenie tajnego głosowania:
 - a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,
 - b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,
 - c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,
 - d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,
 - e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,
 - f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wyników wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŚZENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwko ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA STARE BAJKI

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Stare Bajki,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Stare Bajki,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Stare Bajki,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Stare Bajki,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Stare Bajki stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Stare Bajki.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Stare Bajki

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysiem, a nowo wybranym następuje w terminie do

3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,
- 2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,
- 3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,
- 4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:
 - a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,
 - b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,
 - c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.
- 5) przeprowadzenie tajnego głosowania:
 - a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,
 - b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,
 - c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,
 - d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,
 - e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,
 - f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.
6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wyników wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŚZENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA SZORCE

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Szorce,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Stare Szorce,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Szorce,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Szorce,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Szorce stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Szorce.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Szorce

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysem, a nowo wybranym następuje w terminie do 3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołectkiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołectka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołectkiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wyników wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŠENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwko ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA TRZCIANNE

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Trzcianne
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Trzcianne,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Trzcianne,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Trzcianne,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

- § 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Trzcianne stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Trzcianne.
2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Trzcianne

Sołtys

Gmina Trzcianne

- § 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.
2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysiem, a nowo wybranym następuje w terminie do

3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.
2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczącą Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wyników wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŠENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA WILAMÓWKA

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wilamówka,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wilamówka,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Wilamówka,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Wilamówka,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Wilamówka stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Wilamówka.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Wilamówka

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysiem, a nowo wybranym następuje w terminie do

3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.
2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wynikach wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŠENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA WYSZOWATE

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wyszowate,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wyszowate,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Wyszowate,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Wyszowate,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

- § 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Wyszowate stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Wyszowate.
2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Wyszowate

Sołtys

Gmina Trzcianne

- § 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.
2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,
- 10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysiem, a nowo wybranym następuje w terminie do 3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.
2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wynikach wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŠZENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA ZAJKI

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zajki,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Zajki,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Zajki,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Zajki,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Zajki stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Zajki.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Zajki

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysem, a nowo wybranym następuje w terminie do

3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczącą Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wyników wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŠENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA ZUBOLE

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zubole,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Zubole,
- 4) Radzie Sołectkiej - należy przez to rozumieć Radę Sołectką sołectwa Zubole,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Zubole,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Zubole stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Zubole.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Zubole

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysiem, a nowo wybranym następuje w terminie do

3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.
2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wynikach wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŠENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

STATUT SOŁECTWA ZUCIELEC

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Trzcianne,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zucielec,
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Zucielec,
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką sołectwa Zucielec,
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Zucielec,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Trzcianne,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trzcianne.

ROZDZIAŁ 2

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Zucielec stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Zucielec.

2. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

Sołectwo Zucielec

Sołtys

Gmina Trzcianne

§ 3. 1. Sołectwo położone jest w Gminie Trzcianne.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Trzcianne nieposiadającą osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ 3

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zarządzanie i korzystanie z posiadanego i przekazanego Sołectwu mienia,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi,
- 3) współdziałanie w utrzymaniu porządku i czystości w Sołectwie,
- 4) współpraca z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 5) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
- 7) współdziałanie w organizowaniu pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności dla osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku,
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 9) współdziałanie w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,

10) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa,
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji i przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Gminy.

ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

5. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym Sołtysiem, a nowo wybranym następuje w terminie do

3 dni od daty wyborów w formie protokołu zdawczo - odbiorczego, przedkładanego niezwłocznie Wójtowi.

§ 7. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
- 2) dysponowanie środkami pieniężnymi przeznaczonymi dla Sołectwa w budżecie Gminy,
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt 2 w ustalonym zakresie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Sołeckiej - z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 r.

2. Kopie protokołów, uchwały oraz inne akty podejmowane przez Zebranie Wiejskie, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 8. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim, a w szczególności osoby uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

4. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 niniejszego Statutu, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek:
 - a) 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
 - b) Rady Gminy,
 - c) Wójta,
 - d) Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.
2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie nie później niż 5 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom z zastrzeżeniem § 12 ust. 4 Statutu.

5. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania z zastrzeżeniem § 12 ust. 5 Statutu.

6. Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

7. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

8. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 6 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Sołtys zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

9. W drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

10. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Zwykła większość głosów oznacza, że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Sołtysa.

11. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania.

12. Zebrania Wiejskie są protokołowane. Protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje protokolant oraz Sołtys (lub protokolant i przewodniczący zebrania) z zastrzeżeniem § 13 ust. 5.

13. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedstawionego przez Sołtysa, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 i 3.

§ 10. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie,
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami,
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 11. 1. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywają się nie później niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

2. Obwieszczenie o miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyborów wraz z porządkiem obrad sporządza Wójt i podaje je do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

3. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać w szczególności:

- 1) otwarcie Zebrania Wiejskiego,
- 2) stwierdzenie quorum,
- 3) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej,
- 5) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
- 6) głosowanie tajne i wybór Sołtysa,
- 7) ogłoszenie wyników wyboru Sołtysa,
- 8) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 9) zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej,
- 10) głosowanie tajne i wybór Rady Sołeckiej,
- 11) ogłoszenie wyników wyborów do Rady Sołeckiej,
- 12) wolne wnioski i zapytania.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego do prowadzenia obrad.

5. Zebranie Wiejskie wybiera przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

6. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 13. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę osób uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców, na 2 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego zwołanego celem przeprowadzenia wyborów.

3. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w zwołanym w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim oraz potwierdzają swoje uprawnienie do głosowania. Osoby nie uprawnione do głosowania potwierdzają swoją obecność składając podpis na odrębnej liście obecności.

4. Liczba osób uprawnionych do głosowania, o której mowa w ust. 3 służy do stwierdzenia prawomocności obrad oraz ustalenia wyników głosowania.

5. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

6. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 14. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku na Zebraniu Wiejskim określonej w ust. 1 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, Wójt lub osoba przez niego do tego upoważniona, zwołuje drugie Zebranie Wiejskie, obejmujące ten sam porządek obrad, w tym samym dniu, po upływie 10 minut od pierwszego terminu Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie Zebranie Wiejskie jest uprawnione bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie wybiera 3-osobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, która przeprowadza wybory na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów - każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie; zgłaszanie kandydatów odbywa się ustnie spośród kandydatów uczestniczących w Zebraniu Wiejskim,

2) zgłoszenie Zebraniu Wiejskiemu wniosku o zamknięcie listy kandydatów; wniosek podlega przegłosowaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

3) sporządzenie kart do głosowania poprzez wpisanie w kolejności alfabetycznej nazwisk kandydatów,

4) poinformowanie uczestników Zebrania Wiejskiego o:

a) prawie i obowiązku złożenia własnoręcznego podpisu na liście osób uprawnionych do głosowania,

b) liczbie sporządzonych kart do głosowania, która musi być zgodna z liczbą osób uprawnionych do głosowania,

c) o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

5) przeprowadzenie tajnego głosowania:

a) odczytanie Zebraniu Wiejskiemu treści karty do głosowania,

b) wydawanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania,

c) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z głosowania i wynikach wyborów,

e) ogłoszenie wyników głosowania i wyników wyborów,

f) podpisanie protokołu przez członków Komisji Skrutacyjnej oraz Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego zatwierdzającego prawidłowy przebieg wyborów zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.

6. Po zakończeniu wyborów karty do głosowania powinny być uporządkowane i przekazane Wójtowi lub osobie przez niego upoważnionej, wraz z protokołami z głosowania i wyników wyborów oraz z pozostałymi dokumentami z przeprowadzonego głosowania.

§ 16. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY I TRYB ODWOŁYWANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu lub nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
- 2) Wójt,

3. Odwołanie Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

4. Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji.

Rezygnację składa się Wójtowi, który uwzględniając termin złożonych rezygnacji, podejmuje stosowne działania w kierunku prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY I TRYB ZARZĄDZENIA ORAZ PRZEPROWADZENIA WYBORÓW PRZEDTERMINOWYCH I UZUPEŁNIAJĄCYCH SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Przedterminowe wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być dokonane na tym samym zebraniu, które zostało zwołane do odwołania.

2. Nie przeprowadza się wyborów Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w przypadku, gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt na ten okres powierza obowiązki Sołtysa osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ 8

ZASADY I TRYB WNOŠENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH

§ 22. Przeciwno ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej osoba uprawniona do głosowania może wnieść protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników wyborów, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

ROZDZIAŁ 9

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych Sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego i rozporządzać dochodami z tego źródła.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) inne składniki mienia komunalnego, np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

4. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie gminy.

5. Kontrolę nad działalnością finansową Sołectwa sprawuje Wójt.

ROZDZIAŁ 10

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 24. Nadzór nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawowany jest przez Wójta na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 25. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.