

**ZARZĄDZENIE NR 249/18
WÓJTA GMINY TRZCIANNE**

z dnia 1 marca 2018 r.

zmieniające regulamin organizacyjny Urzędu Gminy Trzcianne

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Trzcianne, wprowadzonym Zarządzeniem Wójta Gminy Trzcianne Nr 104/16 z dnia 21 marca 2016 r. o nadaniu regulaminu organizacyjnego określającego organizację i zasady funkcjonowania Urzędu Gminy Trzcianne zmienionego zarządzeniem Nr 200/16 Wójta Gminy Trzcianne z dnia 8 września 2017 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. W rozdziale 1 Postanowienia wstępne w § 2 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) punkt 8) otrzymuje brzmienie: "8) zastępcy skarbnika gminy -należy przez to rozumieć zastępcę Skarbnika Gminy Trzcianne,"
- 2) dotychczasowe punkty 8, 9 i 10 otrzymują brzmienie 9, 10 i 11.

2. W rozdziale 2 Zasady kierowania urzędem § 6 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie: "Podziału zadań pomiędzy Zastępcę Wójta - Sekretarza, Skarbnika i Zastępcę Skarbnika Gminy dokonuje Wójt."

2. W rozdziale 3 Organizacja wewnętrzna urzędu wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 10 ust. 1 pkt. 2 lit. b otrzymuje brzmienie: " Zastępca Skarbnika Gminy,"
- 2) dotychczasowe lit. b, c, d, e, f otrzymują brzmienie c, d, e, f, g,
- 3) w §11 ust. 1 po pkt 4 dodaje się pkt 5 w brzmieniu: "5 Zastępca Skarbnika Gminy,"

4. Rozdział V otrzymuje brzmienie: "Zakresy zadań oraz kompetencji wójta, zastępcy wójta, sekretarza gminy, skarbnika gminy oraz zastępcy skarbnika gminy".

5. W rozdziale V zakresy zadań oraz kompetencji wójta, zastępcy wójta, sekretarza gminy, skarbnika gminy oraz zastępcy skarbnika gminy wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 14 ust. 3 pkt.3 otrzymuje brzmienie: "Szkoła Podstawowa im. Św. Franciszka w Trzciannem;"
- 2) po § 16 dodaje się § 16a w następującym brzmieniu: "§ 16a. Do zadań Zastępcy Skarbnika Gminy, głównego księgowego budżetu, kierownika referatu finansowego należy w szczególności wykonywanie zadań Skarbnika Gminy, głównego księgowego budżetu, kierownika referatu finansowego podczas jego nieobecności w zakresie:
 - 1) ustalanie zakresów czynności pracowników Referatu Finansowego,
 - 2) kontrasygnata oświadczeń woli składanych w imieniu gminy, jeżeli mogą one spowodować powstanie zobowiązań finansowych,
 - 3) informowanie rady o odmowie złożenia kontrasygnaty,
 - 4) przygotowywanie projektu budżetu gminy oraz jego zmian,
 - 5) dokonywanie wstępnej kontroli dokumentów dotyczących dokonywania budżetu,
 - 6) czuwanie nad prawidłową realizacją budżetu, opracowywanie analiz i sprawozdań w tym zakresie oraz informowanie organów gminy o przebiegu realizacji,
 - 7) nadzór nad postępowaniem w sprawach podatkowych,
 - 8) nadzorowanie i kontrola gospodarki finansowej jednostek budżetowych gminy,
 - 9) nadzór nad dokonywaniem płatności środków pomocowych z funduszy Unii Europejskiej i innych źródeł,
 - 10) opracowywanie projektów przepisów wewnętrznych zakresu gospodarki finansowej,

- 11) dokonywanie wszelkich rozliczeń finansowych, w tym należności stanowiących dochody Skarbu Państwa oraz analizowanie całokształtu gospodarki finansowej urzędu,
- 12) współpraca z właściwymi organami administracji publicznej w sprawach dotyczących budżetu i gospodarki finansowej gminy,
- 13) nadzorowanie prawidłowego funkcjonowania ustawy o zamówieniach publicznych,
- 14) wykonywanie zadań zleconych przez wójta wynikających z przepisów prawa materialnego należących do jego zakresu działania,
- 15) udział w pracach GZZK,
- 16) wykonywanie innych czynności zleconych przez wójta w sprawach objętych jego kompetencją.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Trzcianne

Marek Krzysztof Szydłowski